

AL SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE

per il Comune di⁽¹⁾

MARCA DA BOLLO
DA € 16,00
(da annullare con sigla e data)

- ☐ 37060 BUTTAPIETRA
Piazza IV Novembre 1
(pec: comune.buttapietra@halleycert.it)
- ☐ 37060 CASTEL D'AZZANO
Via Castello 26
(pec: casteldazzano@legalmail.it)
- ☐ 37060 MOZZECANE
Via Caterina Bon Brenzoni 26
(pec: protocollo@pec.comunemozzecane.it)
- ☐ 37060 NOGAROLE ROCCA
Via Roma 38
(pec: urp.nogarolerocca@legalmail.it)
- ☐ 37068 VIGASIO
Via Italo Montemezzi 17
(pec: vigasio.segreteria@halleycert.it)

Istanza per il rilascio dell'attestazione di inutilizzabilità del veicolo

(ai sensi della Legge 26 gennaio 2026, n. 14)

Il/la sottoscritto/a: Cognome: _____ Nome: _____
Nato/a a: _____ (Prov: _____) il: _____
Codice Fiscale: _____ Tel. _____
e-mail / PEC: _____
Residente in: _____ (Prov: _____) – CAP _____
Via/Piazza: _____ n. _____
In qualità di:

- ☐ Proprietario del veicolo iscritto al P.R.A.;
- ☐ Erede del proprietario (allegare atto notorio per successione);
- ☐ Legale rappresentante della ditta/azienda: _____
- ☐ Titolo di disponibilità del veicolo⁽²⁾: _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

Di avere il possesso legittimo del veicolo Marca/Modello: _____
Targa: _____ Telaio: _____
Proprietario del veicolo: _____
Ubicazione del veicolo⁽³⁾: _____
Proprietario dell'area dove è ubicato il veicolo _____

• che il veicolo attualmente ha caratteristiche riconducibili alla nozione di "veicolo fuori uso", per mancanza di componenti essenziali tali da renderlo oggettivamente inidoneo alla circolazione e che il relativo ripristino risulta antieconomico rispetto al valore commerciale;

(1) – la domanda va indirizzata al Comune dove si trova il veicolo (barrare la casella di riferimento)

(2) - Indicare il titolo in base al quale si detiene il veicolo, specificando la causa concreta della disponibilità materiale dello stesso (es.: recupero a seguito di incidente, custodia per deposito non reclamato, incarico di trasporto e/o riparazione, abbandono in area condominiale, ecc.);

(3) – Il Servizio Associato di Polizia Locale può intervenire solo se il veicolo si trova all'interno del territorio dei Comuni della convenzione.

- di essere a conoscenza che della richiesta di Attestazione di inutilizzabilità del veicolo sarà informato dalla Polizia Locale anche il proprietario iscritto al P.R.A. (ove diverso dal richiedente);
- di essere consapevole che il proprietario (se diverso dal richiedente) dispone di un termine perentorio di 60 (sessanta) giorni, dalla ricezione della notifica dell'avvenuto ricevimento dell'istanza di rilascio di attestazione di inutilizzabilità da parte della Polizia Locale, per proporre opposizione o per procedere al recupero del veicolo a proprie spese e che, decorso inutilmente tale termine senza che il proprietario abbia presentato formale opposizione, la Polizia Locale potrà rilasciare l'attestazione richiesta per la radiazione dal P.R.A. del veicolo;
- di essere informato che, ai sensi dell'Art. 1, comma 4 della Legge n. 14/2026, l'eventuale presenza di un fermo amministrativo iscritto al P.R.A. non costituisce ostacolo alla radiazione per demolizione del veicolo fuori uso, fermo restando che la demolizione non estingue l'eventuale debito del proprietario;
- di assumersi ogni responsabilità civile, amministrativa e penale derivante dalla presente istanza e si impegna a tenere indenne l'Amministrazione da eventuali pretese, azioni o contestazioni promosse da terzi interessati, qualora dalla richiesta o dalle dichiarazioni rese derivino lesioni di interessi giuridicamente tutelati di altri soggetti;
- di impegnarsi a corrispondere i diritti di istruttoria relativi al servizio richiesto, pari a € 100,00 (per ogni veicolo) prendendo atto che tale importo non è rimborsabile anche nell'ipotesi in cui gli accertamenti tecnici effettuati dalla Polizia Locale abbiano avuto esito negativo o la richiesta non vada a buon fine per intervenuta opposizione del proprietario;
- di farsi carico di ogni ulteriore onere economico concernente le attività di smaltimento del veicolo;

CHIEDE

il rilascio dell'Attestazione di inutilizzabilità del veicolo sopra descritto, finalizzata alla cancellazione dai pubblici registri ed alla successiva consegna a un centro di raccolta autorizzato per la demolizione.

Si Impegna a comunicare tempestivamente a codesto Comando l'avvenuta rottamazione e cancellazione dal P.R.A., producendo la documentazione di avvenuta radiazione.

Autorizza, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse al procedimento amministrativo in oggetto e per i casi di accesso previsti dalle norme vigenti.

Si allegano alla presente:

- ☐ Fotocopia del documento d'identità del richiedente;
- ☐ Ricevuta del versamento di € 100,00 effettuato con PagoPA del Comune di _____⁽⁴⁾;
- ☐ Copia della Carta di Circolazione/Documento Unico (se disponibili);
- ☐ N.6 fotografie del veicolo (fronte, retro, lati, abitacolo interno, vano motore);
- ☐ copia dell'Atto notorio per successione (in caso di eredità del veicolo);
- ☐ copia della Racc. A.R. di diffida al proprietario a ritirare il veicolo (inviata dopo l'entrata in vigore della L. n. 14/2026).
- ☐ Ulteriore marca da bollo da 16,00 €⁽⁵⁾
- ☐ Altro (specificare): _____

Luogo e data: _____

Firma del richiedente

(4) – il versamento va effettuato con PagoPA del Comune dove si trova il veicolo

(5) - SE la richiesta viene inviata tramite pec la marca da bollo può essere in forma telematica