

ALLEGATO B

**SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI MOZZECANE E
_____ PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL RIA DI
SOSTEGNO PREVISTI NEL PROGETTO “ PERCORSI DI CITTADINANZA ATTIVA –
RIA VERONA V ANNUALITA' 2018-2020 ”**

Con il presente protocollo d'intesa

TRA

Il COMUNE DI MOZZECANE con sede legale in Mozzecane via C. Bon Brenzoni n. 26 cap. 37060 Codice fiscale e Partita IVA 00354500233, nella persona del _____ in qualità di Funzionario Responsabile Servizi alla Persona, il quale interviene in nome e per conto del suddetto Comune ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107, comma 3, lett. c) del d.Lgs n 267/2000 ed in esecuzione del decreto sindacale del _____ (prot. _____);

E

_____ con sede legale in _____
_____ nella persona del Legale Rappresentante,
_____ nato/a _____ il _____
domiciliato/a per la carica presso l'associazione medesima;

PREMESSO:

- che ai sensi del D.P.R. 24 luglio 1977 n.616, del D.Lgs n. 112/1998, della Legge n.328/2000 e della L.R. n.11/2001, i Comuni sono titolari dei compiti e delle funzioni amministrative concernenti gli interventi di tutela sociale destinati a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona umana incontra nel corso della sua esistenza, anche allo scopo di garantire interventi volti ad assicurare i servizi destinati alle persone che versano in situazioni di povertà;
- che la Regione Veneto con DGR n. 1547/2018 ha approvato il finanziamento della quinta annualità del progetto RIA e altresì ha stanziato nuove risorse per sperimentare l'estensione della progettualità a tutto il territorio regionale;
- che la Regione Veneto con Decreto Direttoriale n. 129 del 23 novembre 2018 ha previsto il coinvolgimento dei Comuni capoluogo nella sperimentazione affinché garantissero un'attività di promozione e coordinamento nel proprio ambito provinciale;
- che il Comune di Mozzecane, con nota Sindacale prot. n. 6221 del 17.08.2018 ha aderito all'iniziativa promossa dalla Regione Veneto nell'ambito del piano regionale per il contrasto alla povertà;
- che il RIA di sostegno è rivolto a persone che non hanno i requisiti per accedere ad un percorso di accompagnamento al lavoro ma che, percependo un sostegno sociale al reddito da parte del Comune di residenza, si impegnano a collaborare a progetti, realtà ed iniziative nell'ambito del mondo del volontariato e di interesse per la collettività;
- che i beneficiari potranno svolgere attività adeguate alle loro risorse e aspettative in contesti messi a disposizione individuati tra gli organismi del Terzo Settore o Enti Pubblici che vengono ad avere un ruolo essenziale per la realizzazione dei progetti medesimi;
- che con nota del _____ l'organizzazione _____ ha comunicato la propria disponibilità ad aderire alla progettualità in argomento e pertanto ad inserire in percorsi socializzanti le persone individuate dai Servizi Sociali Comunali per le misure previste dal RIA di sostegno;
- che la suddetta organizzazione ha presentato in data _____ prot.n. _____ dell'apposita dichiarazione di partenariato agli atti;

RITENUTO opportuno formalizzare il rapporto di partnership tra il Comune di Mozzecane e _____ e, conseguentemente regolare, in maniera efficace ed efficiente, la co-realizzazione del/dei singolo/i progetto/i di RIA di sostegno sulla base del presente protocollo d'intesa, definendo i reciproci rapporti;

RICHIAMATO l'art. 119 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 che prevede che "al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i comuni, le province e gli altri enti locali indicati nel presente testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi";

CONSIDERATO

- che l'art. 1, comma 4, della legge 8 novembre 2000 n. 328 dispone che "Gli enti locali, le regioni e lo Stato, nell'ambito delle rispettive competenze, riconoscono e agevolano il ruolo degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle associazioni e degli enti di promozione sociale, delle fondazioni e degli enti di patronato, delle organizzazioni di volontariato, degli enti riconosciuti delle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese operanti nel settore nella programmazione, nella organizzazione e nella gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- che l'art. 6 della legge 8 novembre 2000 n. 328 stabilisce "I Comuni provvedono a promuovere, nell'ambito del sistema locale dei servizi sociali a rete, risorse delle collettività locali tramite forme innovative di collaborazione per lo sviluppo di interventi auto-aiuto e per favorire la reciprocità tra cittadini nell'ambito della vita comunitaria;
- che l'art. 22 comma 2, lettera a) della Legge n. 328/2000 prevede che "il sistema integrato di interventi e servizi sociali si realizzi mediante politiche e prestazioni coordinate nei diversi settori della vita sociale, integrando servizi alla persona e al nucleo familiare con eventuali misure economiche e la definizione di percorsi attivi volti ad ottimizzare l'efficacia delle risorse, impedire sovrapposizioni di competenze e settorializzazione delle risposte e che tra gli interventi che costituiscono il livello essenziale delle prestazioni sociali erogabili sotto forma di beni e servizi secondo le caratteristiche ed i requisiti fissati dalla pianificazione nazionale, regionale e zonale, rientrano le misure di contrasto della povertà e di sostegno al reddito e servizi di accompagnamento;

Tutto ciò premesso e considerato, con proprio unanime consenso, le Parti come sopra costituite

CONVENGONO e STIPULANO

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA'

1. Il presente Protocollo d'intesa disciplina la collaborazione tra il Comune di Mozzecane e _____ per la compiuta realizzazione del progetto "Percorsi di Cittadinanza Attiva – Ria Verona V annualità" per quanto attiene alla parte relativa ai Percorsi RIA di sostegno che hanno l'obiettivo dell'inclusione sociale e della promozione umana delle persone che si trovano in difficoltà per la perdita del lavoro e/o di ogni altra fonte di reddito oppure a causa di situazioni di fragilità sociale determinata da percorsi personali di esclusione sociale.
2. Che _____ dichiara, con la sottoscrizione del presente Protocollo, di conoscere ed accettare pienamente il summenzionato progetto in tutte le sue articolazioni.

ART 2 – OBIETTIVI SPECIFICI

1. In coerenza con quanto indicato nelle DGR n. 2897/2013, n. 2009/2015, n. 1622/2017 e n. 1547/2018 obiettivi del Progetto "Percorsi di cittadinanza attiva – RIA Verona V annualità" sono:
 - sperimentare forme di sostegno al reddito che superino una logica assistenzialistica e favoriscano la capacità della persona a valorizzare le proprie potenzialità e di partecipare attivamente alla vita sociale;
 - consolidare la rete territoriale di agenzie del pubblico e del privato sociale impegnate nel reinserimento sociale e lavorativo di soggetti in situazione di emarginazione e fragilità;

- valorizzare il ruolo delle associazioni di volontariato e delle cooperative sociali che operano nel territorio.
2. Le Parti riconoscono espressamente che il Progetto si configura come uno strumento che privilegia l'utilizzo di interventi di natura economica associati a percorsi di aiuto e di progetto individuali di recupero dei livelli di autonomia, di rilevante carattere sociale, ha lo scopo di favorire e sostenere l'autonomia di persone singole o famiglie residenti nel Comune di Mozzecane che si trovano in difficoltà e per le quali non sia facilmente prevedibile una autonomia economica ed un inserimento lavorativo e di persone singole e famiglie in situazione di disagio socio-economico e di difficoltà temporanea all'accesso ad una occupazione, sia per cause soggettive che per mancanza di opportunità lavorative adeguate, nonostante la disponibilità e l'impegno nella ricerca. In particolare, il RIA di sostegno è rivolto a coloro che non presentano i requisiti per accedere ad un percorso di accompagnamento al lavoro ma, percependo un sostegno sociale al reddito, si impegnano a collaborare a progetti, realtà ed iniziative nell'ambito del mondo del volontariato e di interesse per la collettività.
 3. Il percorso progettuale si configura quindi come una esperienza utile alla partecipazione alla vita sociale e risponde ai bisogni di interazione sociale del beneficiario. In ogni caso l'attività di volontariato espletata dai beneficiari dell'intervento del RIA di sostegno non si configura come attività lavorativa ed è finalizzata a permettere alla persona di riattivare le proprie competenze sociali e personali.
 4. Eventuali modifiche al progetto individuale che si dovessero rendere necessarie nel corso della sua realizzazione saranno adottate solo previa intesa tra le parti interessate.

ART.3 – COMPITI DEL COMUNE DI MOZZECANE

1. Il Comune di Mozzecane, oltre a quanto già previsto dalla DGR n. 2897/2013, n.200972015 e n. 1622/2017 si impegna a:
 - a) coordinare, attraverso i propri Servizi Sociali la programmazione e la realizzazione degli interventi a favore dei destinatari del progetto;
 - b) individuare i singoli beneficiari del Progetto e predisporre, in collaborazione con _____ uno specifico progetto individualizzato che sarà esplicitato in un "patto di servizio";
 - c) corrispondere ai soggetti beneficiari del Reddito di Inclusione Attiva previsto dal Progetto un contributo economico continuativo mensile in relazione all'impegno manifestato dal beneficiario ed ai bisogni valutati dal Servizio Sociale. L'ammontare del contributo verrà definito di volta in volta nel "Patto di Servizio" sottoscritto dalle parti interessate;
 - d) corrispondere quanto dovuto secondo le modalità di cui al successivo articolo 7 del presente accordo;
 - e) attivare, qualora necessario, la copertura assicurativa INAIL per tutti gli utenti/volontari residenti inseriti nell'Organizzazione per la realizzazione del Percorso di Sostegno;
 - f) esercitare una funzione di monitoraggio e verifica sulla progettazione e sullo svolgimento delle attività oggetto del presente Protocollo;

ART. 4 - COMPITI DEL _____

1. La _____ si impegna a:
 - a) predisporre congiuntamente al Comune di Mozzecane lo specifico progetto individualizzato ed il rispettivo patto di servizio che contenga la collocazione del beneficiario del RIA di Sostegno all'interno dell'organizzazione, l'indicazione delle attività da svolgersi, l'indicazione del periodo temporale e la persona individuata dall'Associazione stessa di riferimento che affianchi l'utente nel suo inserimento e nello svolgimento dei compiti affidati e che possa fungere da referente nei rapporti con i Servizi Sociali Comunali;
 - b) realizzare l'intervento del RIA di Sostegno in tutte le sue azioni e fasi, divenendone il gestore operativo unitamente al Comune di Mozzecane;
 - c) informare compiutamente la persona inserita riguardo a tutte le attività e relativi rischi connessi ai compiti affidati e garantire che nel corso di tali attività vengano rispettate tutte le norme relative alla sicurezza cui è soggetta l'organizzazione, sollevando in tal senso da qualsiasi responsabilità il Comune di Mozzecane;
 - d) predisporre idonee coperture assicurative per gli utenti inseriti contro i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività e per responsabilità civile verso terzi (RC);

- e) compilare un foglio delle presenze giornaliere dei soggetti inseriti ed informare tempestivamente il referente del Comune di Mozzecane in caso di assenze prolungate della persona;
- f) sottoporre, qualora necessario, il soggetto inserito alla formazione obbligatoria, sia generale che specifica, prevista dalla Legge n. 81/2008;
- g) redigere, su eventuale richiesta dei Servizi Sociali Comunali, una sintetica relazione sull'andamento del progetto;
- h) dare la propria disponibilità a partecipare agli incontri di coordinamento promossi dal Comune di Mozzecane;

ART.5 - REFERENTI E MONITORAGGIO

1. Il Comune di Mozzecane indica quale proprio referente per qualsiasi questione legata all'esecuzione del presente Protocollo d'Intesa il sig. _____;
2. La _____ da parte sua, nomina per lo stesso compito come referente il sig./la sig.ra _____;
3. Il Comune di Mozzecane e _____ garantiscono un costante monitoraggio del progetto, verificandone l'efficacia e l'adeguatezza. In particolare la verifica avverrà in maniera dinamica e sarà attuata basandosi sia sulle informazioni raccolte che sulle valutazioni emerse in sede di incontri di coordinamento e di programmazione.

ART. 6 - DURATA

Il presente Protocollo Operativo ha durata fino al 29 febbraio 2020 o altra diversa data determinata per la conclusione del Progetto sperimentale "Percorsi di cittadinanza attiva – RIA Verona V Annualità" di cui alla DGR n. 2669/2014, n. 2009/2015, 1622/2017 e n. 1547/2018 relativi provvedimenti attuativi e la sua efficacia decorre dalla data della sottoscrizione. Non è ammesso il rinnovo tacito.

ART 7 – RAPPORTI FINANZIARI

1. Il Comune di Mozzecane dà atto che provvederà direttamente, tramite i Servizi Sociali Comunali, ad erogare al soggetto beneficiario del progetto RIA di Sostegno la relativa misura economica nell'ambito delle disponibilità complessive assegnate dal finanziamento regionale e dalla compartecipazione comunale.
2. Il Reddito di Inclusione Attiva per il progetto in argomento, da erogarsi a favore del solo soggetto inserito, è quantificato in massimo € 350,00 (trecentocinquanta/00) mensili.
3. Al _____ spetta unicamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, qualora preventivamente autorizzate dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Mozzecane, per lo svolgimento delle attività concordate nel "Patto di Servizio".

ART. 8 – ORGANIZZAZIONE

1. Al _____, con il rispettivo personale coinvolto, è responsabile delle linee e delle articolazioni del progetto di propria competenza, del corretto esercizio dei compiti e delle funzioni affidate nonché delle disposizioni previste e richiamate nel presente Protocollo.
2. Per l'espletamento delle attività di cui al presente accordo, l'_____ si avvale di organizzazione e di mezzi propri.
3. _____ resta responsabile, anche verso terzi, dei danni alle persone e alle cose imputabili al rispettivo personale, dichiarando di manlevare il Comune di Mozzecane dalle conseguenze tutte, ne ssuna esclusa, degli atti, colposi e/o dolosi, dello stesso personale.

ART. 9 – REVOCA DELLA QUALITA' DI PARTNER

1. Il Comune Mozzecane si riserva la facoltà di revocare la qualità di *partner* qualora la realizzazione e l'esecuzione del progetto "Percorsi di cittadinanza attiva", le condizioni stabilite e le attività di competenza del *partner* stesso vengano eseguite con negligenza o imperizia o siano tali da generare gravi compromissioni nella realizzazione degli interventi. Qualora si verificassero siffatte situazioni, il Comune

di Mozzecane provvederà a comunicare all'Ente partner, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, le proprie osservazioni e l'eventuale intenzione di revocare, con apposita determinazione dirigenziale, la partnership qualora tali rilievi non venissero recepiti. La revoca non produrrà alcun diritto al risarcimento dei danni.

ART. 10 – RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Le attività previste dal presente accordo, ancorché gestite dall' Organizzazione partner per conto del Comune, rientrano nell'ambito dei servizi pubblici comunali.
2. L'Organizzazione ha l'obbligo di mantenere riservati i dati, fatti ed informazioni, ivi compresi quelli che transitano per le Apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque, a conoscenza, di non divulgarli né comunicarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente Protocollo. In particolare, si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche dopo la cessazione del presente rapporto con il Comune. Tale obbligo sussiste anche relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Protocollo
3. L'Organizzazione è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, aderenti, consulenti e risorse, degli obblighi di riservatezza anzidetti.
4. L'Organizzazione è tenuta e si obbliga ad ottemperare a tutto quanto previsto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Reg. UE n 679/2016) e dal D.Lgs n 196/2003, oltre che da altre vigenti disposizioni in materia di tutela della riservatezza. Ai fini di cui all'art. 28 del Reg. UE n.679/2016, l'Organizzazione prende atto che la sottoscrizione del presente accordo comporta l'assunzione della qualifica di Responsabile del Trattamento dei dati personali, che verrà attribuita con apposito provvedimento del Comune di Mozzecane.
5. In relazione al suddetto trattamento l'Organizzazione si impegna ad adempiere ai compiti riservati dalla Legge al Responsabile del Trattamento, che prevedono che:
 - a) tratti i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
 - b) garantisca che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
 - c) adotti tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Reg.UE 16/679;
 - d) rispetti le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'articolo 28 del Reg.UE 16/679 per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;
 - e) tenendo conto della natura del trattamento, assista il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Reg.UE 16/679;
 - f) assista il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36, del Reg.UE 16/679 tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
 - g) su scelta del titolare del trattamento, cancelli o gli restituisca tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancelli le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
 - h) metta a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.

Con riguardo alla lettera h) il Responsabile del Trattamento informa immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, un'istruzione violi gli obblighi di legge relativi alla protezione dei dati.

Premesso che il Responsabile del Trattamento non può ricorrere ad un altro responsabile senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del titolare del trattamento, fin da ora si dà atto che sono autorizzate, con il presente atto, le nomine di terzi in qualità di responsabili del trattamento che dovessero rendersi necessarie a giudizio del responsabile qui nominato; il responsabile del trattamento ha in ogni caso l'obbligo di informare il titolare del trattamento sulle nomine attuate in qualità di terzo responsabile del

trattamento anche in caso di aggiunte o sostituzioni, dando così al titolare del trattamento l'opportunità di opporsi a tali nomine.

Ciò autorizzato si ricorda che quando un responsabile del trattamento ricorre a un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del titolare del trattamento, su tale altro responsabile del trattamento sono imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto o in altro atto giuridico tra il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento.

Qualora l'altro responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il responsabile iniziale conserva nei confronti del titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile.

Si ricorda, inoltre, che il Reg.UE 16/679 prevede sanzioni di carattere penale ed amministrativo per chi contravviene al regolamento oltre che prevedere all'art. 82 che chiunque cagioni danno ad altri per effetto del trattamento dei dati personali è tenuto al risarcimento.

Ai sensi dell'art. 82 co. 4 del Reg.UE 16/679 il Titolare del trattamento e Responsabile del Trattamento rispondono in solido per l'intero ammontare del danno.

ART. 11 - CONTROVERSIE

Le Parti firmatarie concordano nel voler definire amichevolmente eventuali controversie che dovessero insorgere sull'interpretazione o esecuzione del presente Protocollo d'Intesa.

Nel caso in cui ciò non si rendesse possibile, le vertenze saranno devolute alla competente Autorità Giurisdizionale di Verona.

ART. 12 – SPESE DI REGISTRAZIONE

Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile n. 131. Le eventuali spese inerenti alla stipula della presente convenzione saranno ripartite a 50% tra i contraenti.

ART. 13 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente regolato dal presente atto, sono richiamate le norme di legge in materia.